

---

## ***Politica per la qualità, la sicurezza e l'ambiente (PGSA 05 e 21)***

E' volontà della Direzione operare nel rispetto della sicurezza dei propri dipendenti, dei propri Clienti e delle popolazioni che vivono nei pressi del proprio insediamento.

L'organizzazione aziendale fa proprio quanto stabilisce la Direzione in merito alla "Politica per la qualità, l'ambiente, la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", definendo le direttive e gli obiettivi da perseguire in modo chiaro, misurabile e confrontabile, riesaminandoli periodicamente.

CBI SERVICE S.r.l. ha adottato un Sistema di Gestione Integrato, proponendosi di:

- considerare l'ambiente e la salute e sicurezza dei lavoratori come parte fondamentale e integrante della gestione aziendale;
- rispettare scrupolosamente, nella sostanza e nei principi, tutte le Leggi e i regolamenti applicabili, nonché gli eventuali impegni liberamente assunti;
- operare nelle migliori condizioni di sicurezza e protezione ambientale, garantite da una efficiente organizzazione, fornendo un ambiente di lavoro sicuro e salubre (anche in termini di scrupoloso rispetto delle prescrizioni anticontagio Covid-19 definite nello specifico protocollo) utilizzando tutte le risorse umane e le soluzioni tecnologiche ottimali, al fine di prevenire e ridurre infortuni, incidenti e malattie professionali,
- confermare che la responsabilità nella gestione delle tematiche ambientali e della sicurezza dei lavoratori, riguarda l'intera organizzazione aziendale, in relazione alle attribuzioni e competenze assegnate,
- garantire un approccio sistematico alle emergenze derivate da infortuni e incidenti;
- disporre di uno strumento di salvaguardia del patrimonio aziendale e di supporto nelle decisioni di investimento o di cambiamento tecnologico;
- perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni di qualità, ambiente, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro mediante la definizione di un piano di miglioramento e di specifici obiettivi;
- valutare in maniera appropriata il livello di rischio connesso alle attività svolte;
- adottare, tenuto conto del ciclo di vita dei propri prodotti, tecnologie e processi corrispondenti all'applicazione economicamente praticabile della miglior tecnologia disponibile per migliorare le misure di prevenzione e/o controllo di salute e sicurezza di lavoratori e della collettività e dell'ambiente circostante;
- perseguire la sicurezza nelle lavorazioni, nella manipolazione, movimentazione e stoccaggio dei prodotti;
- valutare in anticipo la modifica, i nuovi prodotti o l'introduzione di processi, tecnologie, attività e servizi per identificare correttamente aspetti ambientali significativi e rischi ad essi connessi, assicurarne il controllo e minimizzarne i potenziali effetti;
- compiere azioni di prevenzione e miglioramento continuo all'interno di tutta l'organizzazione con programmi di formazione, informazione, riunioni (a tutti i livelli della struttura) analisi, segnalazione,

valutazione dei rischi, degli impatti ambientali e tutto ciò che più in generale attiene al campo ambientale e della salute e sicurezza,

- promuovere la responsabilità di tutti i dipendenti verso la protezione dell’Ambiente e la tutela della Salute e della Sicurezza, attraverso programmi di informazione, formazione e sensibilizzazione; coinvolgere in ogni occasione appropriata i Clienti, i Fornitori e gli Appaltatori;
- riconoscere e rispettare gli interessi delle comunità urbane e civili in cui è inserito lo stabilimento;
- promuovere prodotti e adottare lavorazioni a minor impatto ambientale;
- individuare indicatori misurabili di performance ambientale e di sicurezza;
- migliorare il rapporto e la comunicazione con le Autorità;
- migliorare l’immagine aziendale verso l’esterno;
- fornire gli indirizzi di sviluppo in base alla determinazione:
  - degli impegni dell’azienda per l’adesione allo sviluppo sostenibile e per il miglioramento continuo dell’efficienza ambientale e della salute e sicurezza sul lavoro;
  - degli obiettivi generali dell’azienda tenendo conto:
    - degli "Aspetti Ambientali" alla luce dei livelli di priorità d’intervento determinati durante l’analisi ambientale iniziale o durante le successive rivalutazioni degli aspetti ambientali;
    - delle tecnologie economicamente compatibili;
    - delle attività, prodotti e servizi forniti
- riesaminare periodicamente la Politica stessa e il Sistema di gestione, attuato nella sua interezza, per accertarne la continua idoneità rispetto agli obiettivi prefissati;
- promuovere, documentare e diffondere all’interno della struttura aziendale gli obiettivi ed i relativi programmi di attuazione della Politica Qualità, Ambiente e Sicurezza, assicurandosi che sia ben compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell’organizzazione.

La Politica aziendale emessa dalla Direzione Aziendale di CBI SERVICE S.r.l. è il riferimento fondamentale per tutti coloro che operano nello stabilimento. Essa serve a far comprendere quali sono i principi ai quali s’ispira ogni azione aziendale nell’ottica di garantire la salute e sicurezza dei lavoratori, la salvaguardia dell’ambiente e le regole alle quali tutti si devono attenere in rapporto al ruolo e alle responsabilità assunte.

La diffusione della Politica a tutte le parti interessate avviene attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale, l’esposizione nelle bacheche aziendali e come componente della formazione preliminare dei neo assunti e della formazione del personale già dipendente.

Il riesame della Politica, da parte della Direzione avviene annualmente in occasione del Riesame:

- alla luce degli audit interni;
- alla luce degli esiti delle verifiche da parte delle autorità competenti;
- in base agli eventuali cambiamenti dettati dal mutare delle circostanze o da nuovi presupposti di produzione;
- in base all’impegno al miglioramento continuo;
- in seguito a cambiamenti legislativi o regolamenti ambientali applicabili che comportino responsabilità aggiuntive o mutate condizioni di applicabilità per l’azienda.

Il documento di Politica nella versione originale e nelle successive revisioni deve essere documentato, approvato e firmato in calce dalla Direzione Generale; è conservato e archiviato dal Responsabile Sistema Integrato.

Il documento riportato nella pagina seguente esprime la “Politica” che l’Azienda si è data in tema di qualità, ambiente e salute e sicurezza sul lavoro.

Essa comunica la piena volontà della Direzione a perseguire gli obiettivi da raggiungere avendo la piena consapevolezza dei risultati da ottenere e delle responsabilità da assumere, in relazione alle dimensioni aziendali e alla complessità delle attività svolte.

## POLITICA CBI SERVICE S.r.l. PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO



L'Azienda fa proprio quanto stabilisce l'Alta Direzione in merito alla **"Politica per la qualità, l'ambiente, la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro"** e definisce le direttive e gli obiettivi da perseguire in modo chiaro, misurabile e confrontabile, riesaminandoli periodicamente.

La Direzione nell'ambito della Politica è impegnata concretamente a:

- perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni con programmi di formazione/informazione (a tutti i livelli della struttura) analisi, segnalazione, valutazione dei rischi, degli impatti ambientali, della salute e sicurezza, riesaminando periodicamente la Politica stessa e il Sistema di gestione, per accertarne la continua idoneità rispetto agli obiettivi prefissati, rispettando tutte le disposizioni di legge
- operare nelle migliori condizioni di sicurezza e protezione ambientale, garantite da una efficiente organizzazione, fornendo un ambiente di lavoro sicuro e utilizzando tutte le risorse umane e soluzioni tecnologiche ottimali al fine di prevenire e ridurre infortuni, incidenti e malattie professionali
- formare, sensibilizzare tutto il personale al rispetto dell'ambiente e della sicurezza sviluppando una cultura e una pratica di comportamento centrata sulla salvaguardia ambientale e della salute e sicurezza personale, promuovendo prodotti e adottando lavorazioni a minor impatto ambientale assicurandosi che sia ben compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione, attraverso i lavoratori e i loro rappresentanti per la sicurezza.

La Direzione fornisce al proprio personale adeguati strumenti ed addestramento per conseguire gli obiettivi Ambientali e di Sicurezza prefissati e conferisce, a coloro che ne hanno diretta influenza, l'autorità per promuovere, proporre e verificare la corretta applicazione del Sistema Integrato.

Nella formulazione della presente Politica la Direzione ha ampiamente analizzato e tenuto presente l'attività e le dimensioni della struttura aziendale, la natura ed il livello degli aspetti ambientali e dei rischi presenti, la tipologia dei contratti di lavoro e i risultati dei monitoraggi.

*Direzione Generale*

## **Quality, safety and environment policy (PGSA 05, 21)**

*It is the will of the Management to operate in compliance with the safety of its employees, its customers and the population who lives near their premises.*

*The company organization does what the Management establishes regarding the "Policy for quality, environment, health and safety in the workplace", defining the directives and objectives to be pursued in a clear, measurable and comparable way, reviewing them periodically.*

*CBI SERVICE S.r.l. has adopted an Integrated Management System, aiming to:*

- consider the environment and the health and safety of workers as a fundamental and integral part of the company management;*
- scrupulously comply, in substance and in principles, with all applicable laws and regulations, as well as any commitments freely undertaken;*
- operate in the best conditions of safety and environmental protection, guaranteed by an efficient organization, providing a safe working environment and using all human resources and optimal technological solutions, in order to prevent and reduce accidents, injuries and occupational diseases;*
- confirm that the responsibility in the management of environmental issues and worker safety concerns the entire company organization, in relation to the assigned powers and skills;*
- guarantee a systematic approach to emergencies deriving from injuries and accidents;*
- have a tool for safeguarding corporate assets and supporting investment decisions or technological changes;*
- pursue the continuous improvement of its quality, environment, health and safety performance in the workplace by defining an improvement plan and specific objectives;*
- appropriately assess the level of risk associated with the activities carried out;*
- adopt, taking into account the life cycle of its products, technologies and processes corresponding to the economically feasible application of the best available technology to improve prevention and / or control measures for the health and safety of workers, the community and the surrounding environment;*
- pursue safety in the processing, handling, handling and storage of products;*
- evaluate in advance the modification, new products or the introduction of processes, technologies, activities and services to correctly identify significant environmental aspects and associated risks, ensure their control and minimize their potential effects;*
- carry out continuous prevention and improvement actions within the entire organization with training programs, information, meetings (at all levels of the structure), analysis, reporting, assessment of risks, environmental impacts and everything that more generally concerns the environmental and health and safety fields;*
- promote the responsibility of all employees towards the protection of the Environment and the protection of Health and Safety, through information, training and awareness programs; involve Clients, Suppliers and Contractors on every appropriate occasion;*
- recognize and respect the interests of the urban and civil communities in which the establishment is located;*
- promote products and adopt processes with a lower environmental impact;*
- identify measurable indicators of environmental and safety performance;*
- improve the relationship and communication with the Authorities;*
- improve the corporate image towards the outside;*

- *provide development guidelines based on the determination of:*
  - *the company's commitments to adhere to sustainable development and to continuously improve environmental efficiency and occupational health and safety;*
  - *the general objectives of the company taking into account:*
    - ♦ *the "Environmental Aspects" in light of the intervention priority levels determined during the initial environmental analysis or during subsequent reassessments of environmental aspects;*
    - ♦ *the economically compatible technologies;*
    - ♦ *the activities, products and services provided.*
- *periodically review the Policy itself and the Management System, implemented in its entirety, to ascertain their continued suitability with respect to these objectives;*
- *promote, document and diffuse within the company structure the objectives and related implementation programs of the Quality, Environment and Safety Policy, ensuring that it is well understood, implemented and supported at all levels of the organization.*

*The Company Policy issued by the Corporate Management of CBI SERVICE S.r.l. is the fundamental reference for all those who work in the plant. It serves to make people understand what the principles that inspire every corporate action are in order to guarantee the health and safety of workers, the protection of the environment and the rules to which everyone must abide in relation to the role and responsibilities assumed.*

*The dissemination of the Policy to all interested parties takes place through the publication on the company's website, display on the company's notice boards and as a component of the preliminary training of new hires and the training of existing staff.*

*The Policy review performed by the Management takes place annually during the Review:*

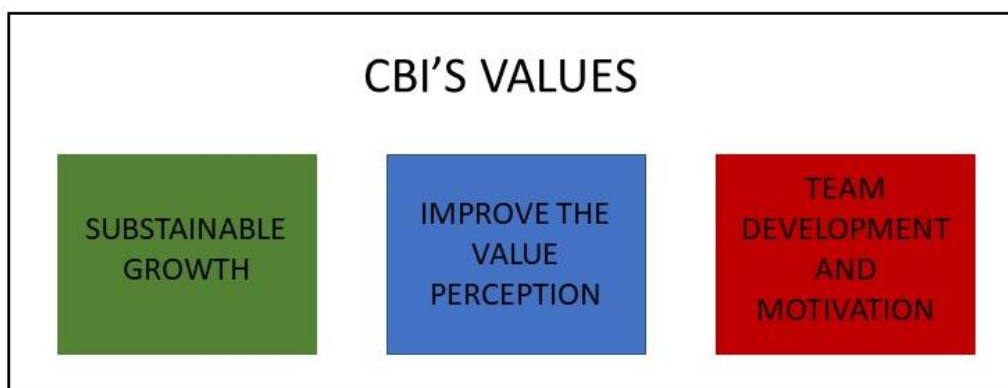
- *in the view of internal audits;*
- *in the view of the results of the controls by the competent authorities;*
- *based on any changes dictated by changing circumstances or new production conditions;*
- *based on the commitment to the continuous improvement;*
- *as a result of legislative changes or applicable environmental regulations that involve additional responsibilities or changed conditions of applicability for the company.*

*The Policy document in the original version and in subsequent revisions must be documented, approved and signed at the bottom by the General Management; it is stored and archived by the Integrated System Manager.*

*The document on the following page expresses the "Policy" that the Company has adopted in terms of quality, environment, health and safety at work.*

*It communicates the full will of the Management to pursue the objectives to be achieved having full awareness of the results to be obtained and the responsibilities to be assumed, in relation to the size of the company and the complexity of the activities carried out.*

## CBI SERVICE S.r.l POLICY FOR QUALITY, ENVIRONMENT, HEALTH AND SAFETY AT WORK



*The Company does what the Top Management establishes regarding the "Policy for quality, environment, health and safety in the workplace" and defines the directives and objectives to be pursued in a clear, measurable and comparable way, reviewing them periodically.*

*The Management within the Policy is concretely committed to:*

- pursue the continuous improvement of its performance with training / information programs (at all levels of the structure) analysis, reports, assessment of risks, environmental impacts, health and safety, periodically reviewing the Policy itself and the Management System, to ascertain their continued suitability with respect to the objectives set, respecting all the provisions of the law;*
- operate in the best conditions of safety and environmental protection, guaranteed by an efficient organization, providing a safe working environment and using all human resources and optimal technological solutions in order to prevent and reduce accidents, injuries and occupational diseases;*
- train and sensitize all staff to respect the environment and safety by developing a culture and a practice of behavior centered on environmental protection and personal health and safety, promoting products and adopting processes with a lower environmental impact, making sure that it is well understood, implemented and supported at all levels of the organization, through workers and their safety representatives.*

*The Management provides its staff with adequate tools and training to achieve the pre-established Environmental and Safety objectives and grants, to those who have direct influence, the authority to promote, propose and verify the correct application of the Integrated System.*

*In formulating this Policy, the Management has extensively analyzed and taken into account the activity and size of the company structure, the nature and level of environmental aspects and risks present, the type of employment contracts and the results of the monitorings.*

*General Management*